

**Акт обследования историко-краеведческого музея
МБОУ СОШ № 16 г. Пятигорска**

Наименование музея	Школьный историко-краеведческий музей
Юридический адрес образовательной организации	357324, Россия, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Зорге, 8
Директор образовательной организации	Воронина Ирина Анатольевна
Руководитель музея	Чулгуниди Стелла Спиридоновна – учитель истории и обществознания, руководит музеем с 2017 года
Адрес сайта музея	https://16.pyatigorsk.ru/
Характеристика помещений музея	2 этаж, один зал, расположенный между 26 и 28 кабинетами, площадью 49 кв. м., три окна

Составлен комиссией в составе:

Председателя – директора МБОУ СОШ № 16 Ворониной Ириной Анатольевной

Члены комиссии:

1. Рошиян Кристина Геннадьевна – заместитель директора по ВР.
2. Саркисян Анаида Юрьевна – педагог-библиотекарь.
3. Карачева Лариса Анатольевна – учитель истории и обществознания.
4. Кутюхин Вячеслав Владимирович – заместитель директора по АХЧ.

Присутствовала: Чулгуниди Стелла Спиридоновна – учитель истории и обществознания, руководитель музея

Содержание акта

Наличие документации

- имеется приказ об открытии музея (приказ № 217 от 14.11.2016 г.);
- паспортизация музея (свидетельство № 19215 от 10.11. 2017 г. протокол № 1);
- положение о школьном музее;
- программа развития музея;
- план работы музея;
- план работы экскурсоводов;
- график и журнал учета экскурсий;
- журнал учета экспозиций;
- банк данных о Героях Советского Союза, Героях России, Героях Социалистического труда, участниках Великой Отечественной войны и других заслуженных людях, проживающих в районе образовательного учреждения;
- положение, план работы научного общества «Юный краевед»;
- книга отзывов и предложений;
- журнал учета мероприятий музея.

Учет и хранение

Ведется учет и хранение экспонатов музея. Ведется Книга поступлений и учета экспонатов, в которой содержатся следующие данные об экспонате: инвентарный номер, дата поступления, краткая характеристика, количество, способ поступления, краткие сведения о предмете, примечание. Хранилище при музее отсутствует. Экспонаты, не выставленные на обозрение, хранятся в стенном шкафу помещения музея. Музейные экспонаты защищены от загрязнений, сырости – еженедельно в помещении музея проводится уборка, два раза в неделю проветривание, в летнее время деревянные изделия и одежда выносятся на солнце. В целях предохранения экспонатов от выцветания окна зашторены плотным материалом.

Оценка фонда музея

Собранные экспонаты соответствуют профилю и теме музея. Профиль музея - историко-краеведческий. В музее хранятся вещественные памятники – орудия труда, материалы нумизматики, предметы быта, домашняя утварь, одежда, украшения, письменные материалы – печатные и рукописные документы, книги, газеты, журналы, произведения искусства, фотографии, планы, карты, рассказывающие об истории родного края, краеведческих объектов, о ветеранах, об истории школы. Экспонатов, подлежащих учету в государственных музеях нет.

Экспозиционная работа

Музейные материалы размещены по определенному, разработанному плану, в исторической последовательности. Посмотрев экспозиции, посетители музея увидят не только предметы, имеющиеся в ней, но и узнают о тех исторических событиях, явлениях, о которых они рассказывают. При создании экспозиций используется наглядность, доступность, убедительность, эмоциональность, что дает учащимся возможность получить более полное представление о процессе развития человеческого общества, об истории своего края, об истории школы.

Материалы экспозиций доступны для учащихся, яркие, вызывают интерес к истории страны и края, к истории школы, даны в сопоставлении с прошлым, с событиями всей страны и края, школы, показаны в развитии. Тексты, представленные в экспозиции, содержательны, доступны.

Собирательская работа

Музей имеет основной фонд, который пополняется экспонатами в течение всего года за счёт поисковой деятельности. Фонды пополняются экспонатами, собранными учениками и учителями, активом музея, подаренными жителями города, выпускниками школ. Совет музея даёт задание каждому классу на определённое время.

Тематические папки, раскладушки, стенды оформляются силами актива музея. Экспозиции оформляются ответственными за создание экспозиций.

Организация работы музея

Создан Совет музея из числа обучающихся, учителей, общественников, всего 15 человек. В него входит 7 работников школы и 8 обучающихся, входящих в ученический актив музея.

Чулгуниди Стелла Спиридоновна – учитель истории и обществознания, руководитель музея.

Совет музея:

1. Тимошенко Светлана Анатольевна – председатель Управляющего совета школы.
2. Рошиян Кристина Геннадьевна – заместитель директора по ВР.
3. Саркисян Анаида Юрьевна – педагог-библиотекарь.
4. Карачева Лариса Анатольевна – учитель истории и обществознания.
5. Гончарова Ирина Ивановна – заместитель директора по УВР.
6. Семендяева Елена Георгиевна – педагог дополнительного образования.

Экскурсионно-массовая работа

Музей – центр всей краеведческой работы в школе. В нем проводятся следующие мероприятия:

- 1) уроки истории, обществознания, литературы, географии;
- 2) внеклассные мероприятия – встречи, вечера, фестивали, беседы, классные часы;
- 3) экскурсии для классных коллективов школы, учительских коллективов школы, выпускников школы, гостей школы, представителей администрации, отдела образования района, жителей города.

Научно-исследовательская работа

Главные пути научно-исследовательской работы музея - ученический поиск, активная творческая работа самих школьников.

Основным путем комплектования плана этой работы в школьном музее является осуществление трех уровней краеведческой работы школьников:

- I. Получение обучающимися готовых знаний о истории школы, сообщаемых учителем.
- II. Самостоятельное приобретение знаний, обеспечивающее условия для более активной познавательной деятельности.
- III. Изучение школьниками истории школы, в процессе углубленного исследовательского поиска, предоставляющего научный интерес.

В научно-исследовательской работе обучающихся важное место занимает сбор и изучение материалов связанных с летописью родной школы (первое упоминание, место расположения, сведения об учителях и выпускниках школы).

Краеведческое исследование обучающихся школы и активистов краеведческого музея строится с опорой на знания, получаемые на уроках истории и во внеурочное время. При подготовке и в ходе поиска для его участников проводятся беседы, групповые и индивидуальные консультации.

Обучающиеся под руководством руководителя музея изучают разнообразные источники (периодические издания, архивные материалы, записи воспоминаний).

В целом принципиальная схема поиска обучающихся нашей школы выглядит следующим образом:

- изучение публикаций, архивных источников, воспоминаний;
- сбор группами обучающихся дополнительного материала на местах;
- изучение и систематизация собранного материала;
- практическое его использование (подготовка обучающимися сообщений, докладов, рефератов, оформление альбомов, выставок).

Общественно-полезная работа

Музеем проводится определенная общественно-полезная работа.

1. Поисковая деятельность.
2. Волонтерская деятельность – уборочные работы исторических памятников, пропаганда здорового образа жизни и бережного отношения к природе.
3. Работа по изучению истории края, истории школы.
4. Работа с ветеранами.

Школьный музей, являясь частью открытого образовательного пространства, призван быть координатором патриотической, нравственно-духовной деятельности школы, связующей нитью между школой и другими учреждениями культуры, общественными организациями. Наша школа имеет богатую и интересную историю. И хотелось бы об этом рассказывать поколениям. Мы можем гордиться нашими учителями, медалистами, спортсменами, призерами олимпиад, конкурсов, выпускниками, которые смогли стать настоящими людьми.

Историко-краеведческий музей способствует созданию единого образовательного пространства, которое расширяет возможности, развивающие сотворчество, активность, самодеятельность обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов, имеющих воспитательную и познавательную ценность.

На основании вышеизложенного, комиссия постановила:

1. Использовать материалы историко-краеведческого музея в урочной и внеурочной деятельности.
2. Продолжить поисковую работу для пополнения фонда музея.

Председатель комиссии: Воронина И.А. _____

Члены комиссии:

1. Карачева Лариса Анатольевна
2. Кутюхин Вячеслав Владимирович
3. Рошиян Кристина Геннадьевна
4. Саркисян Анаида Юрьевна

«06» сентября 2021 г.