

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ СОШ № 16
Воронина И.А. _____
Приказ № 183
от «31» августа 2021 г.

**Инструкция
по организации антивирусной защиты компьютерной
техники в МБОУ СОШ № 16 г. Пятигорска**

1. Общие положения

1.1. В МБОУ СОШ № 16 г. Пятигорска руководителем должно быть назначено лицо, ответственное за антивирусную защиту. В противном случае вся ответственность за обеспечение антивирусной защиты ложится на руководителя МБОУ СОШ № 16 г. Пятигорска.

1.2. В МБОУ СОШ № 16 может использоваться только лицензионное антивирусное программное обеспечение.

1.3. Обязательному антивирусному контролю подлежит любая информация (текстовые файлы любых форматов, файлы данных, исполняемые файлы), получаемая и передаваемая по телекоммуникационным каналам, а также информация на съемных носителях (магнитных дисках, лентах, CD-ROM и т.п.). Контроль исходящей информации необходимо проводить непосредственно перед архивированием и отправкой (записью на съемный носитель).

1.4. Файлы, помещаемые в электронный архив, должны в обязательном порядке проходить антивирусный контроль.

2. Требования к проведению мероприятий по антивирусной защите

2.1 В начале работы при загрузке компьютера в автоматическом режиме должно выполняться обновление антивирусных баз и серверов.

2.2 Периодические проверки электронных архивов должны проводиться не реже одного раза в неделю.

2.3 Внеочередной антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера должен выполняться:

2.3.1 Непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения компьютера должна быть выполнена антивирусная проверка на серверах и персональных компьютерах муниципального общеобразовательного учреждения.

2.3.2 При возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о системных ошибках и т.п.).

2.3.3 При отправке и получении электронной почты пользователь обязан проверить электронные письма на наличие вирусов.

2.4. В случае обнаружения при проведении антивирусной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов или электронных писем пользователи обязаны:

2.4.1 Приостановить работу.

2.4.2 Немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов ответственного за обеспечение информационной безопасности в МБОУ.

2.4.3 Совместно с владельцем зараженных вирусом файлов провести анализ необходимости дальнейшего их использования.

2.4.4 Провести лечение или уничтожение зараженных файлов.

3 Ответственность.

3.1 Ответственность за организацию антивирусной защиты возлагается на руководителя МБОУ или лицо, им назначенное.

3.2 Ответственность за проведение мероприятий антивирусного контроля в МБОУ СОШ № 16 и соблюдение требований настоящей Инструкции возлагается на ответственного за обеспечение антивирусной защиты.

3.3 Периодический контроль за состоянием антивирусной защиты в МБОУ осуществляется ответственным за информатизацию.

С инструкцией ознакомлен(а) _____ / _____ /