

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16 города Пятигорска

357524, г.Пятигорск, ул. Зорге,8 тел.: 32-20-02, факс: 32-20-02 эл. почта: mousosh_16@mail.ru

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете

Протокол № 1 от «29» августа 2016 г.
Введено приказом от «29» августа 2016 г.
№ 142/1



/ И.А.Воронина/
2016 г.

Положение

**о справке об обучении или о периоде обучения в
МБОУ СОШ №16 г. Пятигорска**

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ. Об образовании в РФ», Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- 1.2. Положение об условном переводе обучающихся МБОУ СОШ №16 согласовывается на педагогическом совете и утверждается приказом директора по школе.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок условного перевода обучающихся.

II. Порядок выдачи.

- 2.1. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому МБОУ СОШ №16.
- 2.2. Решение о выдаче справки обучающемуся принимается на педагогическом совете и оформляется приказом директора по школе.
- 2.3. Решение педагогического совета доводится родителям (законным представителям) под роспись.
- 2.4. Справка об обучении или о периоде обучения лицу, отчисленному из образовательного учреждения выдается в трехдневный срок после издания приказа.
- 2.5. Лицо, отчисленное из образовательного учреждения расписывается о получении справки в специальной книге выдачи справок об обучении или о периоде обучения.
- 2.6. Образец справки является неотъемлемым приложением к данному Положению.

III. Технические требования к справке об обучении

- 3.1. Справка об обучении имеет размер формата А4 (210*297 мм.), изготавливается на бумаге плотностью не менее 120 г/м2.
- 3.2. Заполнение справки производится машинным способом на фирменном бланке муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №16 г. Пятигорска.
- 3.3. Справка визируется подписью директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №16 г. Пятигорска и заверяется печатью.

Справка

об обучении или о периоде обучения в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования.

Данная справка выдана _____
(ФИО)

Дата рождения «__» _____ 20__ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №16 города Пятигорска, 357524, г.Пятигорск, ул. Зорге,8 в 20__ - 20__ учебном году в __ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на итоговой аттестации или количество баллов
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Директор МБОУ СОШ № 16 _____ И.А. Воронина
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г. регистрационный № _____
(М.П.)