

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 28 августа
2023г.

«Утверждено»

Директор МБОУ СОШ № 16
Мерзлякова О.Е.

Приказ № 182

от 01 сентября 2023 г.



Программа кружка

«Юный краевед»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа составлена на основе письма Министерства образования России «О деятельности музеев образовательных учреждений» от 12.03. 2003г., Примерного положения о музее образовательного учреждения, программы «Туристско-краеведческого движения обучающихся Российской Федерации «Отечество», Всероссийской программы «Десять ключевых дел» (гражданско-патриотическое и туристско-краеведческое направление) как технологии гражданского образования.

Актуальность программы вызвана возрастом роли дополнительного образования, музейной педагогики, усиления внимания к истории родного края в процессе гражданского образования школьников.

Программа «Юный экскурсовод» создана для того, чтобы обеспечить духовно-нравственное становление подрастающего поколения, познакомить детей с музейным пространством, привить любовь к школе, родному краю, к Родине. Данная программа в системе учебно-воспитательной работы в школе предполагает обучение учащихся школы основам экскурсионного дела. Экскурсии раскрывают широкие возможности для воспитания ребенка, а также восприятия им музейной культуры. Кроме того, школа юного экскурсовода призвана научить обучающегося трудиться, кропотливо подбирая материалы для будущей экскурсии, нести ответственность за результаты своего труда. Школьный музей даёт возможность попробовать свои силы в разных видах научной, технической и общественной деятельности. Выполнение разных ролевых функций (экскурсовод) обогащает жизненный опыт детей, приучает к ответственности и дисциплине, формирует навыки лидерства, готовит ребёнка к активной жизни в гражданском обществе. Данная программа предназначена для обучающихся 7-11 классов, интересующихся историей родного края и музееведением. Курс рассчитан на 1 год обучения и составляет 35 часов из расчета 1 час в неделю. Тематическое наполнение и часовая разбивка курса отражены в календарно-тематическом плане. Время занятий составляет 40 минут.

Цели программы:

- совершенствование образовательного пространства, воспитывающей среды школы;
- создание условий для самореализации школьников через самостоятельное творческое отношение к делу средствами краеведения и музееведения;
- подготовка экскурсоводов из числа обучающихся школы для проведения экскурсий по родному краю и школьному музею;
- сохранение исторической памяти.

Задачи программы:

- развивать поисковые, исследовательские, коммуникативные умения и навыки школьников;
- содействовать творческой самореализации;
- способствовать формированию гражданской позиции школьников; и в музее, умеющий интересно рассказывать, стремящийся к новым знаниям. Изучение истории родного края, музееведение предполагает широкое использование активных методов самостоятельной

работы, в том числе с разнообразными источниками. Основными методами преподавания следует считать:

- словесный – передача необходимой для дальнейшего обучения информации;
- метод демонстраций (использование схем, карт);
- частично - поисковый (метод работы с дополнительной литературой);
- метод упражнения (вопросы по пройденным темам, отработка и сдача экскурсий).
- наглядный – посещение экспозиций, выставок музеев, просмотр альбомов, книг, буклетов, фотографий из фонда музея;
- исследовательский – изучение документальных и вещественных предметов из фондов школьного музея для развития мыслительной, интеллектуально-познавательной деятельности.

Формы работы: коллективные и индивидуальные. Это – беседы, обсуждение тем экскурсий, самостоятельное обращение к научной, мемуарной, художественной, справочной литературе, материалам музея. Особое внимание уделяется работе над речью экскурсовода.

Учащиеся должны овладеть приемами работы с книгой, навыками составления плана, выписок, конспекта, текста экскурсии.

Ожидаемые результаты:

- знакомство и усвоение таких понятий, как экспонат, экскурсия, экскурсовод, музей, архив, фонд и др.;
- развитие внимания, восприятия, наблюдательности, разных форм мышления, речи;
- формирование широкого кругозора;
- овладение практическими навыками экскурсовода.

Содержание курса

№	Наименование темы (раздела)	Общее количество часов
1.	Введение.	2
2.	Экскурсия – одна из основных форм работы музея.	2
3.	История экспонатов, представленных в экспозиции школьного музея.	2
4.	Фонды музея.	3
5.	Сбор материалов для музея, для ведения экскурсии.	4
6.	Требования к экскурсоводу.	4
7.	Основные требования к экскурсии.	12
8.	Практикумы. Проведение экскурсий.	6
	Итого:	35

Раздел 1. Введение (2 часа).

Цели и задачи кружка. Типы и виды музеев: краеведческие, боевой славы, исторические и др.; государственные, частные, муниципальные, школьные и др. Школьные музеи.

Профили и задачи школьных музеев. О чем рассказывает школьный музей. Профиль музея и его основные разделы. Задачи школьного музея. Знакомство со школьным музеем: история его создания, экспозиции, выставочные экспонаты.

Практическая часть: расписать основные разделы экспозиции школьного музея.

Раздел 2. Экскурсия – одна из основных форм работы музея (2 часа).

Знакомство с теоретическими понятиями «музей», «профиль», «экспонат», «экспозиция», «экскурсовод» «архив», «фонд» и др. Экскурсия – одна из основных форм работы музея.

Экскурсия. Виды экскурсий: обзорная, тематическая, игровая. Отбор экспонатов.

Составление текста и маршрута экскурсии. «Портфель» экскурсовода. Цель экскурсии в

школьном музее. Знакомство с работой экскурсоводов. Знакомство с архивом, экспозициями, экспонатами школьного музея. Экскурсия в школьном музее.

Практическая часть: 1) поделиться впечатлениями о посещении музея в своей семье; 2) обсудить «плюсы» и «минусы» экскурсии, проведенной старшеклассниками-экскурсоводами.

Раздел 3. История экспонатов, представленных в экспозиции школьного музея (2 часа).

Фотоэкспонаты. Экспонаты, собранные учащимися во время поисковой работы.

Атрибуция музейных предметов.

Практическая часть: 1) оформить «словарик» из музейных понятий; 2) описать музейный предмет – экспонат.

Раздел 4. Фонды музея (3 часа). Основной фонд: вещественные, письменные источники.

Вспомогательный фонд. Его состав. Библиотека музея. Учет фондов. Инвентарная книга.

Практическая часть: оформление инвентарной книги – учет фондов.

Раздел 5. Сбор материалов для музея, для ведения экскурсии (4 часа).

Где и как собирать материалы для музея, для ведения экскурсии. Основные источники, используемые для сбора материала для музея: газеты и журналы, книги, дневники, письма, воспоминания, фотографии, вещественные памятники (символы, атрибуты, личные вещи и т. д.). Библиография. Справочно-библиографические материалы.

Как работать с газетами, журналами, книгами. Работа с каталогами в школьной библиотеке. Подготовка списка необходимой литературы. Художественная, мемуарная, справочная литература для чтения по теме экскурсии. Изучение текста. Составление выписок. Как делать ссылки на источники.

Как записывать воспоминания. Беседы, анкетирование участников войны, тружеников тыла и других участников и свидетелей изучаемых событий. Изучение отдельных событий, их описание (факты, цифры, выдержки из документов и воспоминаний, цитаты). Рассказы о людях – участниках знаменательных событий. Подготовка к беседе. Составление вопросов. Как вести себя во время встречи. Запись рассказов и воспоминаний.

Использование технических средств.

Практическая часть: 1) найти из газет, книг материал о родственниках - участниках Великой Отечественной войны или тружениках тыла; 2) взять интервью у тех, чья судьба связана с историей школы (учителя-ветераны, работающие педагоги, ветераны Великой Отечественной войны и т.д.).

Раздел 6. Требования к экскурсоводу (4 часа).

Имидж экскурсовода. Этикет. Умение вести беседу. Искусство принимать гостей. Одежда экскурсовода. Речь экскурсовода. Чтение прозы, стихов. Анализ моей речи и речи моих друзей (диалект, жаргонизмы). Что такое ораторское искусство.

Практическая часть: 1) прочитать прозу, стихотворения; 2) выполнить упражнения на дыхание, произнести скороговорки.

Раздел 7. Основные требования к экскурсии (12 часов).

Знакомство с правилами и требованиями к проведению экскурсий. Связь темы экскурсии с экспозицией. Последовательность построения экскурсии по отдельным подтемам и вопросам темы. Показ и анализ определенных экспонатов. Рассказ экскурсовода.

Технические средства сопровождения экскурсии: мультимедийные презентации, компьютер. Экранно-звуковые средства в музее: диафильмы, диапозитивы, кинофильмы, грампластинки, магнитные записи. Использование техники в работе школьного музея.

Подготовка текста экскурсии. Оформление текста экскурсии. Подтемы, отдельные вопросы экскурсии. Экспонаты. Содержание экскурсии. Отработка и сдача экскурсии. Отработка и сдача экскурсии по частям. Показ и анализ экспонатов. Отработка и сдача тематической экскурсии. Отработка и сдача обзорной экскурсии. Самостоятельное проведение экскурсий по разработанной теме для младших школьников.

Как подготовить доклад, выступление, презентацию и правильно провести экскурсию. Оформление альбома, создание презентаций, музейной выставки (отбор и размещение собранных материалов, составление пояснительных текстов и т. д.).

Проведение виртуальной экскурсии в музее.

Практическая часть: 1) составить текст экскурсии определенной тематики; 2) подготовить презентацию экскурсии.

Раздел 8. Практикум. Посещение музея. Проведение тематических и обзорных экскурсий для младших школьников (6 часов).

Учебно-методическое обеспечение

Мартышин В.С. Твоя родословная. – М. – «Школьная пресса», 2002.

Методические рекомендации экскурсоводам школьных музеев. Шкурко А.И.- М.1973.

Музееведение. Музеи исторического профиля: Учеб. Пособие для вузов по спец. «История» / Проф. К.Г. Левыкина и проф. В. Хербста.- М.: Высшая школа, 1988.

О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации:

Федеральный Закон: Принят Государственной Думой 24 апреля 1996 года.

Примерное положение о музее образовательного учреждения (школьном музее):

Приложение к письму Министерства образования России: «О деятельности музеев образовательных учреждений» от 12 марта 2003 г. № 28-51-181/ 16.

Программа туристско-краеведческого движения обучающихся Российской Федерации «Отечество». /Наследие и современность: Информационный сборник. Вып.11: Школьное краеведение: проблемы, программы, методики. – М.: 2002.

Персин А.И. Краеведение и школьные музеи: Учебно-методическое пособие. – М., ФЦДЮТиК, 2006.

Решетников Н.И. Школьный музей и комплектование его собрания: Учебно-методическое пособие. - М.: ФЦДЮТиК, 2005.

Сейненский А.Е.. Музей воспитывает юных. М.: Просвещение, 1988.

Туманов В.Е. Школьный музей – хранитель народной памяти. Методическое пособие, изд.третье, дополненное. М.: ФЦДЮТиК, 2006.

Календарно-тематическое планирование

Учебная неделя	Номер урока	Название разделов, тем уроков	Примечание
Название изучаемой темы (часов)			
Введение (1 час)			
1.	1.	Типы и виды музеев: краеведческие, боевой славы, исторические; государственные, частные, муниципальные, школьные.	
2.	2.	О чем рассказывает школьный музей. Профиль музея и его основные разделы. Задачи школьного музея. Знакомство со школьным музеем: история его создания, экспозиции, выставочные экспонаты.	
Экскурсия – одна из основных форм работы музея (2 часа)			
3.	3.	Знакомство с теоретическими понятиями «музей», «профиль», «экспонат», «экспозиция», «экскурсовод» «архив», «фонд».	Составление словаря экскурсовода «Музейная азбука от А до Я»
4.	4.	Экскурсия – одна из основных форм работы музея. Виды экскурсий: обзорная, тематическая, игровая. Отбор экспонатов. Знакомство с работой экскурсоводов.	«Портфель» экскурсовода (Составление текста и

			маршрута экскурсии)
	История экспонатов, представленных в экспозиции школьного музея (2 часа)		
5.	5.	Атрибуция музейных предметов. Экспонаты, подаренные музею. Фотоэкспонаты.	
6.	6.	Экспонаты, собранные учащимися во время поисковой работы. Описание экспоната.	
	Фонды музея (3 часа)		
7.	7.	Основной фонд: вещественные, письменные источники.	
8.	8.	Вспомогательный фонд. Его состав. Библиотека музея.	
9.	9.	Учет фондов. Инвентарная книга.	оформление инвентарной книги
	Сбор материалов для музея и для проведения экскурсии (4 часа)		
10.	10.	Где и как собирать материалы для музея, для ведения экскурсии. Библиография.	
11.	11.	Как работать с газетами, журналами, книгами. Художественная, мемуарная, справочная литература для чтения по теме экскурсии	
12.	12.	Как записывать воспоминания. Краткая летопись основных событий.	
13.	13.	Интервью, беседа, анкетирование. Рассказы о людях – участниках знаменательных событий. Подготовка к беседе. Составление вопросов.	
	Требования к экскурсоводу (4 часа)		
14.	14.	Имидж экскурсовода. Этикет. Умение вести беседу. Искусство принимать гостей. Одежда экскурсовода.	
15.	15.	Речь экскурсовода. Рассказ экскурсовода.	
16.	16.	Что такое ораторское искусство.	
17.	17.	Практикум. Упражнения на дыхание, скороговорки. Чтение прозы, стихов. Анализ моей речи и речи моих друзей (диалект, жаргонизмы).	Практические упражнения, отработка навыков грамотной речи
	Основные требования к экскурсии (12 часов)		
18.	18.	Связь темы экскурсии с экспозицией.	
19.	19.	Последовательность построения экскурсии по отдельным подтемам и вопросам темы.	
20.	20.	Подготовка текста экскурсии. Оформление текста экскурсии.	
21.	21.	Содержание экскурсии. Подтемы, отдельные вопросы экскурсии. Экспонаты.	
22.	22.	Отработка и сдача учебной экскурсии по частям. Показ и анализ экспонатов.	Практикум
23.	23.	Отработка и сдача тематической экскурсии.	
24.	24.	Отработка и сдача обзорной экскурсии.	

25.	25.	Обсуждение, анализ проведенных учебных экскурсий.	
26.	26.	Как подготовить доклад, выступление, презентацию.	
27.	27.	Создание презентаций к выбранной теме экскурсии.	Практикум
28.	28.	Что такое виртуальная экскурсия?	
29.	29.	Обзор виртуальных экскурсий по музеям мира.	
		Практикум. Посещение и проведение экскурсий для младших школьников (6 часов)*	
30.	30.	Посещение музея-домика М.Ю Лермонтова г. Пятигорска (обзорная экскурсия).	
31.	31.	Посещение Пятигорского краеведческого музея (экскурсия «Строительство крепостей Азово – Моздокской линии, основание Пятигорска и становление развитие Пятигорского курорта »).	
32.	32.	Посещение дом- музей Алябьева г. Пятигорска (обзорная экскурсия).	
33.	33.	Проведение экскурсии «Их именами названы улицы » (по улицам г.Пятигорска , названным в честь героев Советского Союза, уроженцев г. Пятигорска).	
34.	34.	Проведение экскурсии «Военная история региона КМВ в военно-исторических памятниках г. Пятигорска »	
35.	35.	Проведение экскурсии по школьному историко-краеведческому музею (обзор экспозиции).	



Утверждаю:

Директора МБОУ СОШ № 16

Е. Мерзлякова

31.08.2023 г.

План работы экскурсоводов на 2023 – 2024 учебный год				
1	«История возникновения Пятигорска»	11.09.2023	9А	Руководитель музея, актив музея
2	«Наша страна и Пятигорск – год 1963»	25.09.2023	8 А	Руководитель музея, актив музея
3	«История нашей школы»	16.10.2023	9Б	Руководитель музея, актив музея
4	«Известные люди нашего микрорайона»	21.10.2023	7Б	Руководитель музея, актив музея
5	«Великая Отечественная война и оккупация Пятигорска»	18.11.2023	4А	Руководитель музея, актив музея
6	«Наша школа вчера и сегодня»	27.11.2023	8 Б	Руководитель музея, актив музея
7	«История музейных экспонатов»	11.12.2023	7А	Руководитель музея, актив музея
8	«Замечательные страницы нашего города»	21.12.2023	5Б	Руководитель музея, актив музея
9	Знакомство с экспозицией музея «Наша школа – вчера и сегодня»	15.01.2024	Бывшие выпускники разных лет	Руководитель музея, актив музея
10	«История школьной формы и школьных принадлежностей»	29.01.2024	5А	Руководитель музея, актив музея
11	«Пятигорск – музей под открытым небом»	20.02.2024	9А	Руководитель музея, актив музея
12	«Чтобы помнили»	26.02.2024	11А	Руководитель музея, актив музея
13	«Страна и Пятигорск – год 1963»	13.03.2024	8А	Руководитель музея, актив музея
14	«Основные сражения Великой Отечественной войны»	20.03.2024	8Б	Руководитель музея, актив музея
15	«Окончание Второй мировой войны». «Советско – Японская война»	16.04.2024	11А	Руководитель музея, актив музея
16	«Замечательные страницы нашего города»	20.04.2024	5А	Руководитель музея, актив музея
17	Знакомство с экспозицией музея «Наша школа – вчера и сегодня»	30.04.2024	1-е классы	Руководитель музея, актив музея

18	«Чтобы помнили»	06.05.2024	2-е классы	Руководитель музея, актив музея
19	«Основные сражения Великой Отечественной войны»	15.05.2024	3-е классы	Руководитель музея, актив музея
20	«Наша школа вчера и сегодня»	20.05.2024	4-е классы	Руководитель музея, актив музея

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16

ПРИКАЗ

от «14» ноября 2016 года

№ 217

Об открытии школьного музея

В целях расширения образовательного пространства для учащихся, создания условий для реального выбора образовательных услуг, обеспечивающих развитие личностных качеств (самоорганизации, аналитического мышления, коммуникативных навыков и др.); приобщения к культуре своего народа; духовно-нравственного, патриотического и гражданского воспитания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ СОШ № 16 историко-краеведческий музей.
2. Утвердить
 - 2.1. Положение о школьном музее (приложение 1);
 - 2.2. Состав актива музея (приложение 2);
 - 2.3. План работы школьного историко-краеведческого музея на 2016-2017 учебный год (приложение 3);
3. Назначить руководителем историко-краеведческого музея Чулгуниди С.С., учителя истории и краеведения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Зацарину А.А., заместителя директора по ВР.

Директор МБОУ СОШ № 16

И.А. Воронина



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №16

РАССМОТРЕНО

На заседании Методического Совета
Протокол № 1 от «24» августа 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ВР
Зацарина А.А.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ №16
Воронина И.А.

Приказ № 79

от «24» августа 2020 г.



Программа развития школьного историко – краеведческого музея МБОУ СОШ № 16 г. Пятигорска на 2019 – 2024 гг.

**Программа разработана
руководителем школьного музея:
Чулгуниди С.С.**

Содержание.

1. Пояснительная записка.
2. Нормативно-правовые документы.
3. Цели, задачи и функции музея.
4. Обоснование значимости программы.
5. Стратегия и механизмы достижения поставленных целей.
6. Педагогические технологии и методы деятельности.
7. Принципы работы музея.
8. Основные виды деятельности музея.
9. Сроки реализации программы.
10. Перспективный план работы музея на 2019-2024 учебные годы.
11. Ожидаемые результаты деятельности музея.
12. Критерии оценки результатов реализации программы.
13. Перспективы развития программы.
14. Финансирование программы.
15. Список литературы и электронных ресурсов.

Эпиграфом деятельности музея являются слова Билала Лайпанова «Дух предков жив, пока живут веками те символы, что люди сберегли».

1. Пояснительная записка.

Сегодня происходят кардинальные изменения во всех сферах жизни общества и, прежде всего, в духовной. Разрушение прежней системы ценностей создают атмосферу обновления. Становятся значимыми традиционные ценности народной жизни, отечественной истории и культуры. Обновляются идеи патриотизма, самоотверженного служения Отечеству. В современных условиях, острой проблемой общества и государства, стала проблема содержания воспитательной работы, обеспечивающей формирование высоких патриотических качеств у современного молодого поколения россиян. В молодежной среде часто заметна неуверенность в завтрашнем дне, утрата интереса к учению, труду, агрессивность, антипатриотические настроения, изменение в мотивации поведения, выборе ценностных ориентаций.

В системе учебных заведений, в связи с осложнением проблем морально-психологической подготовки молодежи к жизни, неотъемлемой стороной образовательного процесса становится воспитание патриотизма, чувства долга, ответственности и дисциплинированности. Эта проблема становится объективно актуальной и значимой. Сохранение российского государства невозможно, пока не будет любви к Родине и патриотических ориентаций каждого гражданина.

Основными направлениями патриотического воспитания становятся:

- отношение к государству (государственно-патриотическое воспитание, ориентированное на национальные интересы - патриотизм, чувство долга);
- отношение к обществу (гражданское воспитание, ориентированное на воспитание социальных качеств личности - гражданственности, уважения к закону, социальной активности и ответственности);
- отношение к культуре (приобщение к культурным ценностям и достижениям, воспитание духовности, национальной самобытности);
- отношение к своей собственной личности как уникальной ценности во взаимосвязи с традициями и обычаями предшествующих поколений.

Любовь к Родине воплощается в служении ее коренным интересам и является силой, которая укрепляет связь между ее народами. История свидетельствует, что воспитание патриотизма, готовности защитить свою Родину от врагов во все времена являлось гарантом безопасности

государства, т.к. человечество, поднимаясь по бесконечным ступеням общественного прогресса, тысячелетиями тащило за собой длинный шлейф войн и конфликтов. За последние пять тысяч лет на Земле произошло более 15,5 тысяч войн, в которых погибло свыше четырех миллиардов человек, ненамного меньше, сколько насчитывает все современное население планеты. Анализируя понятие «патриотизм» в большом числе исследуемых источников, определяются сходные значения, с помощью которых можно вывести оптимальное определение понятия «Патриотизм». Это: любовь и преданность Отечеству; уважение к культуре и лучшим национальным традициям; сознание гражданской ответственности за судьбу Отечества; готовность защищать интересы Родины

Воспитание молодежи в России издавна было и есть обусловлено тем, что на долю нашего Отечества за его многовековую историю выпало немало тяжелых испытаний. Но и в настоящее мирное время нельзя быть сторонним наблюдателем. Подрастающее поколение *должно* воспитываться на исторических и культурных традициях своего народа, *должно* помнить о прошлой жизни своих предков. Осмысление основ патриотизма, военно-патриотическое воспитание граждан - *актуальная задача настоящего и ближайшего будущего.*

Школьный краеведческий музей в соответствии со своим профилем расширяет и углубляет знания обучающихся. Он развивает чувство причастности к судьбе малой родины, воспитывает у школьников любовь и уважение к родному краю, своей стране, к ее историческому прошлому и настоящему. Именно школьный музей выступает важным фактором формирования общественной активности учеников, способствует сохранению и укреплению школьных традиций.

Изучение героических событий отечественной истории, выдающихся достижений жителей своей «малой Родины» в области политики, науки и культуры сохраняют и способствуют росту качества нравственных идеалов школьников, а так же возникают предпосылки для разработки комплекса мероприятий по нравственно-патриотическому воспитанию обучающихся. Если человек знает историю своего народа, любит и уважает культурные традиции, то он станет достойным гражданином своего Отечества.

2. Нормативно-правовые документы

Школьный историко- краеведческий музей осуществляет свою работу в соответствии с:

1. Конституцией Российской Федерации 12.12.1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от. 30.12.2008 № 6-ФКЗ и от 30.12 2008 № 7-ФКФ).

2. Законом Российской Федерации «Об образовании» N 273-ФЗ (Принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года, одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года).
3. Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 10.01.2003 N 15-ФЗ.
4. Письмом Министерства образования Российской Федерации №28-51-181/16 от 12 марта 2003г. « О деятельности музеев образовательных учреждений», а в части учета и хранения фондов — Федеральным законом о музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации.
5. Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 гг.»
6. Инструкция по учёту и хранению музейных фондов в музеях, работающих на общественных началах.

В 2020-2021 учебном году работа школьного историко-краеведческого музея будет направлена на выполнение федеральных указов и программ:

- 2018 - 2027 годы - Десятилетие детства в России. *Указ Президента России Владимира Путина от 29 мая 2017 года.*
- 2019 год в России объявлен Годом театра. *Указ Президента России Владимира Путина от 28 апреля 2018 года № 181 «О проведении в Российской Федерации Года театра».*
- 2020 год в Российской Федерации, в ознаменование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, год памяти и славы. *Указ Президента России Владимира Путина от 8 июля 2019 года № 327 «О проведении в Российской Федерации Года памяти и славы».*

Определяющими факторами в работе школьного историко-краеведческого музея «Край родной, навек любимый» будут являться знаменательные даты в истории страны, Ставропольского края, города Пятигорска, юбилеи известных земляков, жизнь которых связана с историей края.

3. Цели, задачи и функции музея.

Цели:

- формирование гражданской позиции обучающихся;
- воспитание у обучающихся активной жизненной позиции, подлинного патриотизма, бережного отношения к традициям и истории родного края и страны;
- приобщение обучающихся к историческому и духовному наследию Ставропольского края.

Задачи:

- расширение кругозора обучающихся;

- обеспечение практического участия ребят в сборе и хранении документов;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, научно-исследовательской деятельности;
- развитие творчества и самостоятельности ребят путём развития детского самоуправления;
- проведение экскурсионно-просветительской работы;
- проведение пропагандистской работы в области гражданского, нравственного, патриотического воспитания;
- формирование фонда школьного музея и обеспечение его сохранности.

Функции музея

Школьный музей призван способствовать формированию у обучающихся гражданско-патриотических, нравственных качеств, расширению кругозора и воспитания познавательных интересов и способностей, овладению учащимися практических навыков поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами вне урочного образования.

Приоритетными функциями школьного музея являются: документирование природы, истории и культуры Малой Родины; осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся. Организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом; развитие детского самоуправления.

4. Обоснование значимости программы.

В условиях функционирования образовательного учреждения, школьный музей является структурной единицей, развивающей сотворчество, активность, самодеятельность и самообразование обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов по основным направлениям краеведческой работы: школа, семья, родной край и научно-познавательная деятельность.

Данная программа предполагает формирование у учащихся таких ключевых компетенций, как умение осознавать свою роль и предназначение в обществе, выбирать целевые и смысловые установки, принимать решения; культурологические основы семейных, социальных общественных явлений и традиций.

Актуальность данной программы связана с необходимостью разработки эффективных педагогических технологий, направленных на привлечение интереса обучающихся, с одной стороны, к истории, культуре, традициям своей страны, а с другой – поисково-исследовательской деятельности, что соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных

стандартов. В данной программе отражено значение музейной педагогики как актуального инструмента для решения воспитательных и образовательных задач. В настоящее время обращение к устойчивым, непреходящим ценностям, одной из которых является школьный музей, становится вполне реальным. Новизна программы состоит в том, что она предлагает систему по патриотическому, гражданско-нравственному и историко-культурному воспитанию детей в разновозрастной группе во внеурочное время в условиях музейного пространства.

5. Стратегия и механизмы достижения поставленных целей.

Музей обладает огромным образовательно-воспитательным потенциалом, так как он сохраняет и экспонирует подлинные исторические документы. Участие обучающихся в поисково-собираательной работе, изучении и описании музейных предметов, создании экспозиции, проведении экскурсий, вечеров, конференций способствует заполнению их досуга, постижению азов исследовательской деятельности. Они учатся выбирать и формулировать темы исследования, производить историографический анализ темы, заниматься поиском и сбором первоисточников, их сопоставлением и анализом, составлением научно-справочного аппарата, формулированием гипотез и идей, их проверкой, оформлением выводов исследования и выработкой рекомендаций по использованию достигнутых результатов. В итоге у школьников формируется аналитический подход к решению многих жизненных проблем, умение ориентироваться в потоке информации, отличать достоверное от фальсификации, объективное от субъективного, находить взаимосвязи между частным и общим. Соприкасаясь с историей через связь поколений (традиционные встречи с ветеранами педагогического труда, ВОВ, локальных войн, старожилками, почетными гражданами нашего города и т.д.), результатом которой является сбор материалов для музея, оформление новых разделов экспозиции, школьники понимают, что прошлое, настоящее и будущее неразрывны, мы – часть великой, уникальной страны и каждый человек значим и важен. Все вышеприведенные факты указывают первостепенную значимость школьного музея и возможности создания проектов, направленных на сохранение исторического наследия, на формирование мировоззрения подрастающего поколения, воспитание высоко - нравственной личности.

Но в последнее время возникает проблема, как сделать краеведческую, поисково - исследовательскую работу в музее более привлекательной для современных школьников? В связи с чем становится актуальным использование современных инновационных технологий и ИКТ.

6. Педагогические технологии и методы деятельности

Работа школьного краеведческого музея строится на использовании педагогических технологий, обеспечивающих реализацию деятельностного подхода в обучении и воспитании. Педагогические технологии и методы деятельности, используемые в работе школьного краеведческого музея, позволяющие обучающимся овладеть комплексом познавательных, практических, оценочных умений, основами взаимодействия друг с другом, способностью самостоятельно приобретать новые научные знания, интегрировать их, а также приобрести социально-профессиональный опыт и способствовать нравственному и гражданскому самоопределению, следующие:

- традиционные технологии;
- технология проведения учебного занятия-игры;
- технология коллективных творческих дел;
- личностно-ориентированные технологии;
- технология дифференцированного обучения;
- технология исследовательского (проблемного) обучения;
- технология проектного обучения;
- технология индивидуализации обучения (адаптивная);
- информационно-коммуникативные технологии;
- метод проектов;
- групповой метод обучения;
- методика социально-профессиональных проб;
- образовательных путешествий;

7. Принципы работы музея

Практическая работа школьного краеведческого музея базируется на реализации принципов:

- свобода выбора школьниками направления своей деятельности в музее на основе своих интересов и потенциальных возможностей;
- самостоятельность, творческая инициатива обучающихся;
- связь с социумом, общественностью, с ветеранами войны и труда, ветеранами локальных войн, ветеранами педагогического труда;
- обеспечение преемственности в содержании экспозиций, проведении экскурсий, во всей практической деятельности музея;
- учет, правильное хранение и экспонирование собранных материалов;
- системная связь с учебно-воспитательным процессом всех ступеней обучения;
- проведение научного и учебно-исследовательского поиска;
- Использование в учебно-воспитательном процессе разнообразных приемов и форм внеурочной работы (музейных уроков, лекций, семинаров,

научно-практических конференций, поисковой и проектной деятельности, шефской помощи ветеранам, труженикам тыла и другим социальным категориям).

8. Основные виды деятельности музея.

1. Поисковая деятельность.
2. Исследовательская деятельность учащихся.
3. Экскурсионно – просветительская деятельность.
4. Оформительская деятельность.
5. Методическая работа.

Организация поисковой деятельности:

- работа с архивными документами, периодической печатью, сбор газетных, журнальных статей об интересных людях и событиях г. Пятигорска;
- встречи с участниками и очевидцами исторических событий, запись их воспоминаний, фотографирование. Переписка с земляками, проживающими за пределами родного края;
- посещение места исследования, фотографирование зданий и других исторических объектов.
- поиск и сбор предметов материальной ценности и духовной культуры;
- текущие консультации с работниками библиотек, архивов, музеев и пр.
 - создание экспозиций, разделов музея, оформление интерьера музея;
- проведение экскурсионной работы в музее.

Исследовательская деятельность:

Написание ученических исследовательских работ в форме докладов и рефератов, участие в разноуровневых научно-практических и краеведческих конкурсах, олимпиадах, семинарах и т.п. на уровне школы, района, области.

Экскурсионно-просветительская деятельность:

- проведение встреч, праздников, тематических экскурсий и т.д.
- организация историко-краеведческих конференций по опубликованным в печати исследовательским работам обучающихся школы;
- участие в краевых конкурсах сочинений, краеведческих чтениях, презентациях школьных музеев и т.п.;

Оформительская деятельность:

- составление альбомов, дневников, докладов-отчетов, рефератов;
- оформление выставок, плакатов, планшетов, стенгазет, альбомов-раскладушек;
- оформление экспозиций, витражей для музея.

Методическая деятельность:

- создание буклетов, видео - экскурсий по экспозициям и материалам музея;
- разработка методических рекомендаций по работе музея;

- разработка сценариев мероприятий, программ, викторин конкурсов, методических рекомендаций для проведения музейных уроков;
- проведение на базе музея занятий объединений;
- использование материалов музея при проведении занятий;
 - формирование на базе музея, фонда краеведческой литературы, наглядных и дидактических материалов для проведения занятий.

Планируется дальнейшее сотрудничество со средствами массовой информации, шефствующими воинскими частями.

9. Сроки реализации программы

Реализация программы будет осуществляться в течение 2019-2024 годов в три этапа:

I этап – подготовительный 2019-2020 годы.

II этап – основной 2020-2022 годы.

III этап – рефлексивный 2022-2024 годы.

На **первом этапе** предусматривается:

- формирование Совета музея;
- создание актива музея, организация и порядок его обучения;
- анализ научной литературы и изучения опыта работы музеев района и области;
- мониторинг работы музея;
- создание нормативной базы музея;
- инвентаризация музейных экспонатов, создание книг учёта музейных экспонатов;
- организация работы с архивом;
- обновление стендов, смена экспозиций;
- разработка и проведение обзорных и тематических экскурсий;
- проработка организационных основ реализации программы;
- создание методической базы для наиболее эффективной работы с учениками в музее.

На **втором этапе** предполагается реализация основных мероприятий программы:

- приобретения нового оборудования
- реставрация экспонатов;
- обновление и документальное формирование разделов экспозиции;
- работа с музейными документами.

На **третьем этапе** - анализ реализации мероприятий программы, составление новой программы развития.

10. Перспективный план развития музея на 2020-2021 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Организационная работа			
1	Оформление Книги учета	В течение года	Руководитель школьного музея
2	Оформление учетных карточек и актов на новые поступления	В течение года	Руководитель школьного музея
3	Составить перспективный план работы музея на 2020-2021 уч. гг.	Сентябрь 2020г.	Руководитель школьного музея
4	Изучение опыта работы виртуальных школьных музеев	В течение года	Руководитель школьного музея
5	Изучение современных информационных технологий и применение их в работе музея	В течение года	Руководитель школьного музея
6	Разработка проекта «Виртуальный музей XXI века»	В течение года	Руководитель школьного музея, зам. директора по ИКТ
7	Создание проектной группы и обучение учащихся проектной деятельности	В течение года	Руководитель школьного музея
8	Создание школьного виртуального музея и включение его в единую локальную систему школы, перенос накопленной информации и материалов в Interhet на Web-сайте школы	В течение года	Руководитель школьного музея, зам. директора по ИКТ
II. Научно-исследовательская и поисково-собираТЕЛЬная деятельность			
1	Продолжить сбор: а) материала об истории города; б) документов, подтверждающих значительные события в жизни села, выдающихся людей; в) воспоминаний, личных документов, публикаций; г) материалов о земляках, оставивших свой след в жизни города, края, страны;	В течение года	Руководитель школьного музея, актив музея

	<p>д) сбор экспонатов, старой атрибутики школьной жизни и уходящих реквизитов;</p> <p>е) презентаций, видеоинтервью, фоторепортажей о выдающихся земляках;</p> <p>ж) видео и фотолетопись значительных событий городаа;</p> <p>з) изучение литературно-исторических источников и периодической печати по истории края и тематическим разделам музея;</p> <p>к) сбор фотодокументального и вещественного материала для пополнения фондов музея.</p>		
2	Организация поиска участников локальных войн и ветеранов ВОВ, оставивших свой след в истории края и страны через краевые военные комиссариаты, СМИ, Интернет.	В течение года	Руководитель школьного музея, актив музея
3	Создание электронной картотеки	Май 2020г.	Руководитель школьного музея, зам. директора по ВР
III. Пропагандистская работа			
1	Участие в организации и проведении праздников: - День музеев; - День пожилого человека; - День Защитника Отечества; - День Победы.	В соответствии с датой	Руководитель школьного музея, актив музея, зам. директора по ВР, актив музея
2	Участие в городской научно-практической конференциях учащихся	В течение года	Руководитель школьного музея, актив музея
3	Практиковать написание заметок в местные органы печати по	В течение года	Руководитель школьного музея,

	результатам поисковой работы		актив музея
4	Организация презентации интерактивного музея школы	Май 2021г.	Руководитель школьного музея, актив музея
5	Создание информационных буклетов о музее школы	Апрель 2021г.	Руководитель школьного музея, зам. директора по ИКТ
IV. Организационно-оформительская деятельность			
1	Создание экспозиции детской организации с пионерской и комсомольской атрибутикой	2020г.	Руководитель школьного музея, актив музея
2	Создание экспозиций, посвященных выдающимся людям г. Пятигорска	2020-2021гг.	Руководитель школьного музея, актив музея
3	Реставрация экспонатов музея	По мере необходимости	Руководитель школьного музея, актив музея
4	Продолжать оформление альбомов, стендов	В течение года	Руководитель школьного музея, актив музея
5	Реставрация стендов	По мере необходимости	Руководитель школьного музея, актив музея
V. Экскурсионно-массовая деятельность			
1	Разработать содержание экскурсий по разделам школьного музея	В течение года	Руководитель школьного музея, актив музея
2	Проведение тематических и обзорных экскурсий на базе школьного музея	В течение года	Руководитель школьного музея, актив музея
3	Создание виртуальных экскурсий	В течение года	Руководитель школьного музея, зам. директора по ИКТ
VI. Материально-техническая база			
1	Приобретение стендовых щитов и витражей в соответствии с	В течение года	Директор, зам. директора по

	тематикой экспозиций и современными технологиями		АХЧ
2	Текущий ремонт музея	Октябрь, ноябрь-2020г.	Директор, зам. директора по АХЧ
3	Текущий ремонт стендов в музейной рекреации	Октябрь, ноябрь-2020г.	Директор, зам. директора по АХЧ
4	Замена оконных блоков в музее	Октябрь, ноябрь-2020г	Директор, зам. директора по АХЧ
5	Приобретение мультимедийной установки и выход в Internet	Январь 2021г.	Директор, зам. директора по АХЧ

11. Ожидаемые результаты деятельности музея

Результаты деятельности музея формулируются в соответствии с обозначенными целями и задачами.

В образовательной сфере – приобретение учащимися глубоких знаний по истории родного края, России и всеобщей истории. Приобретение умений свободно ориентироваться в исторических событиях и фактах связывать эти факты с историей страны и родного края в целом.

В воспитательной сфере – воспитание у учащихся чувства уважения к истории России и родного края, гордости за её прошлое, уважения и преклонения перед людьми, защищавшими её свободу и независимость, достижение учащимися высокого уровня патриотического сознания, основанного на знании и понимании истории России.

В развивающей сфере – достижения учащимися высокого уровня умений и навыков по профилю музея – выработка этих умений. Обучение организации и проведению экскурсий в музее, проведение мероприятий по профилю музея (выставки, конкурсы, экскурсии, семинары, конкурсы, конференции). Развитие творческих способностей учащихся в процессе создания и презентации творческих работ (макеты, создание сайта «Виртуальный музей»). Формирование у обучающихся навыков самостоятельного мышления в сфере анализа исторических событий, в сфере саморазвития уровня гражданского и патриотического сознания школьников как полноправных и активных граждан России.

12. Критерии оценки результатов реализации программы.

Диагностика реализации программы осуществляется с помощью разнообразных методов:

- собеседования с учащимися;
- наблюдения;
- анкетирования;
- метода самооценки;
- ведение «Книги отзывов»;
- систематические публикации материалов в газетах;
- конкурсы, конференции, семинары;
- статистика просмотров сайта «Виртуальный музей»;
- творческие отчеты.

13. Перспективы развития программы.

В дальнейшей работе музея планируется:

1. Ежегодно расширять экспозиции.
2. Создание сайта школьного музея.
3. Создание электронного формата музея (расширит возможности создания выставок и тематических экскурсий, позволит заинтересовать и познакомить с ними более широкий круг людей).
4. Проводить выездные экспозиционные выставки в школы города;
5. Наладить более тесное сотрудничество с государственными музеями, архивами и профильными общественными организациями.
6. Продолжать поисковую деятельность.

14. Смета программы

№ п/п	Наименование	Цена (руб.)	Количество (шт.)	Стоимость (руб.)
1	Текущий ремонт помещения: -побелка; -замена оконных блоков; - замена линолеума; -покраска батарей центрального отопления	171 1100 350 200	60 2 60 1	10260 2200 21000 200
2	Реставрация стендов в музейной рекреации	2.000	3	6.000
3	Витрины вертикального обзора 1030x500x2000	15 430	2	30860
4	Витрины горизонтального обзора 880x680x1000	15 450	4	61740

5	Оконные жалюзи	400 р. кв.м.	3	9000
6	Стенды (планшет, пробка, стекло-раздвижка) 1200x25x800	7 130	4	28520
7	Видеокамера	27 000	1	27 000
8	Фотоаппарат	6 000	1	6 000
9	Диктофон	2 000	1	2 000
10	принтер	8 000	1	8 000
11	сканер	8 000	1	8 000
12	Фотобумага	350	10	2 100
13	Фотоальбом	750	2	15 000
14	Ватман	20	8	160
15	Белый картон	5	12	60
16	Канцелярские товары: папки, бумага, краска, файлы	2 000		2 000
17	Журналы по делопроизводству	300	10	3000
18	Издание буклетов	100	50	5 000
20	Шкафы для хранения экспонатов	10 000	2	20 000
	Итого:	106.266	114	268.100

Примечание. Смета составлена в соответствии с существующими ценами на 02.09.2020 года. В связи с возможным изменением цен могут быть внесены текущие коррективы.

15. Список используемой литературы и электронных ресурсов.

1. "Стратегия развития исторического и обществоведческого образования в общеобразовательных учреждениях"./Справка коллегии Минобразования РФ №24/1 от 28. 12. 94г.
2. В. Н. Лебедев "Туристско-краеведческая деятельность – путь к пониманию истории родного края и нашей страны". /Журнал "Дополнительное образование" №2 2001 год, с.54-58.
3. Т. Г. Голубицкая Программа "Курс краеведения "Наш район, наш поселок"./Саракташ, 2001 год, СОШ№2.
4. Н. С. Борисов "Методика историко-краеведческой работы в школе". / М. "Просвещение". 1982 год.

Электронные ресурсы

1. Виртуальные музеи и галереи мира <http://www.ph4.ru/virtur>

2. Государственный исторический музей // <http://www.shm.ru/>
3. Государственная Третьяковская галерея // <http://www.tretyakovgallery.ru/>
4. Исторические усадьбы России. Музеи-усадьбы России // <http://hist-usadba.narod.ru>
5. Музей-монастырь // http://www.museum.ru/rme/sci_mon.asp
6. Музей-храм // http://www.museum.ru/rme/sci_hram.asp
7. Музей-заповедник Кижи // <http://kizhi.karelia.ru/index.html>
8. Музей-заповедник «Московский Кремль» // <http://www.kreml.ru/>
9. Музеи Санкт-Петербурга и пригородов
// http://kanikuly.spb.ru/tour_muzei.htm#muz_1
10. Пушкинский музей // <http://www.pushkinmuseum.ru/>
11. Русский музей. <http://rusmuseum.ru/>
12. Этнографический музей // <http://www.ethnomuseum.ru/>

<p>РАССМОТРЕНО: на заседании педагогического совета Протокол № 1 от «24» августа 2020 года</p>	<p>СОГЛАСОВАНО: Зам. Директора по ВР Зацарина от «31» августа 2020 года</p> 	<p>УТВЕРЖДЕНО: Директор МБОУ СОШ №16 И.А. Воронина Приказ № 93 от 01 августа 2020 года</p> 
--	---	--

ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 16 г. ПЯТИГОРСКА

1. Общие положения

1.1. Историко-краеведческий музей (далее – Музей) является структурным подразделением МБОУ СОШ № 16 г. Пятигорска, действующий на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации».

1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3. Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.

2. Основные понятия

2.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

2.5. Инвентарная книга – основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Организация и деятельность музея

3.1. Организация Музея является результатом краеведческой, экскурсионной работы обучающихся и педагогов.

3.2. Учредителем Музея является МБОУ СОШ № 16 г. Пятигорска. Учредительным документом Музея является приказ директора от 14.11.2016 г. № 217

о его организации.

3.3. Деятельность музея регламентируется настоящим Положением, утвержденным директором.

3.4. Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- устав (положение) музея, утвержденный руководителем образовательного учреждения.

3.5. Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с действующими правилами.

4. Функции Музея

4.1. Основными функциями Музея являются:

- документирование истории школы № 16, микрорайона «Белая Ромашка» г. Пятигорска путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательного учреждения.

5.3. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Предметы основного фонда, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ГБУК СК «Пятигорский краеведческий музей», архив.

6. Руководство деятельностью музея

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор МБОУ СОШ № 16 г. Пятигорска.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по образовательному учреждению.

6.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

6.4. В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия или попечительский совет, в который входят учителя, представители шефской организации, родители. Совет содействия оказывает помощь учащимся – активистам школьного музея в работе, а также способствует установлению связей с научными учреждениями, с другими школьными, государственными музеями.

6.5. Музей поддерживает связь в работе с Управлением образования, другими музеями.

7. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

Утверждаю
директор МБОУ СОШ № 16
О.Е. Мерзлякова
01 сентября 2024 г.



ГРАФИК РАБОТЫ

ШКОЛЬНОГО ИСТОРИКО – КРАЕВЕДЧЕСКОГО МУЗЕЯ

Понедельник – пятница с 13.00 до 16.00

ГРАФИК

ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСКУРСИЙ

Понедельник – пятница с 12.20 до 13.00 (по предварительному согласованию)